



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

VYHLAŠOVATEL

Moravskoslezský kraj

BLIŽŠÍ ÚDAJ VYHLAŠOVATELE

Oddělení strukturálních fondů odboru regionálního rozvoje a cestovního ruchu

**ZPROSTŘEDKUJÍCÍ SUBJEKT OPERAČNÍHO PROGRAMU VZDĚLÁVÁNÍ
PRO KONKURENCESCHOPNOST**

vyhlašuje

3. KOLO VÝZVY

**předkladatelům grantových projektů
k předkládání žádostí o finanční podporu z OP VK**

Prioritní osa 3

Oblast podpory 3.2 – Podpora nabídky dalšího vzdělávání

1. Identifikace výzvy

Číslo kola výzvy: 03

Číslo výzvy v informačním systému: 03

Číslo globálního grantu: CZ.1.07/3.2.07

Název globálního grantu: Podpora nabídky dalšího vzdělávání v Moravskoslezském kraji

2. Program, prioritní osa, oblast podpory

Program: Operační program Vzdělávání pro konkurenceschopnost (dále jen „OP VK“)

Prioritní osa programu: 3 – Další vzdělávání

Oblast podpory: 3.2 – Podpora nabídky dalšího vzdělávání

3. Cíle programu, oblasti podpory a globálního grantu

OP VK je spolufinancován z Evropského sociálního fondu a státního rozpočtu ČR.

Cílem OP VK je rozvoj vzdělanostní společnosti za účelem posílení konkurenceschopnosti ČR prostřednictvím modernizace systémů počátečního, terciárního a dalšího vzdělávání, jejich propojení do komplexního systému celoživotního učení a zlepšení podmínek ve výzkumu a vývoji.

Cílem oblasti podpory je prohloubení nabídky dalšího vzdělávání a posílení informovanosti o nabídce dalšího vzdělávání.

Cílem globálního grantu je prohloubení nabídky dalšího vzdělávání v Moravskoslezském kraji podpořením kvality a rozsahu nabídky v oblasti dalšího vzdělávání, vzděláváním pracovníků vzdělávacích institucí, podpořením provázanosti dalšího vzdělávání s počátečním vzděláváním a posílení informovanosti o nabídce dalšího vzdělávání.

4. Podporované projekty

Typ podporovaných projektů:

- grantové projekty

Grantový projekt je typ projektu, kterým se předkládá žádost o finanční podporu do globálního grantu OP VK a jeho podporovaných aktivit, kterými budou v oblasti podpory 3.2 podpořeny minimálně ze 70 % cílové skupiny Moravskoslezského kraje.

Předložené grantové projekty musí být v souladu s touto výzvou a platnou dokumentací OP VK, tj. Prováděcím dokumentem, verze k 9. 6. 2011 včetně jeho příloh, platnými Metodickými dopisy vydanými MŠMT k OP VK, Příručkou pro žadatele o finanční podporu z OP VK verze č. 7 s datem účinnosti od 10. 3. 2011 (dále jen „Příručka pro žadatele“), Příručkou pro příjemce finanční podpory z OP VK verze č. 5 s datem účinnosti od 6. 9. 2011 (dále jen „Příručka pro příjemce“), které jsou dostupné na stránkách www.nuts2moravskoslezsko.cz nebo www.msmt.cz.

Doba trvání grantových projektů:

- minimální doba trvání grantového projektu 12 měsíců,
- maximální doba trvání grantového projektu 36 měsíců,
- nejdříve možné zahájení realizace projektu: červenec 2012,
- realizace projektů musí být ukončena nejpozději do 30. června 2015.

Místo realizace grantových projektů:

- grantové projekty musí být realizovány na území Moravskoslezského kraje s dopadem minimálně ze 70 % na cílové skupiny tohoto kraje.

Území dopadu – pro určení územní příslušnosti cílové skupiny je rozhodující místo trvalého pobytu, nebo převažující místo výkonu práce, nebo v případě osob samostatně výdělečně činných i místo podnikání fyzické osoby.

5. Finanční rámec

Forma financování: nevratná finanční pomoc (dotace)

Celková částka alokovaná pro tuto výzvu: 150.000.000,- Kč

a) Omezení výše finanční podpory na 1 grantový projekt:

- minimální výše finanční podpory na 1 projekt: 700.000,- Kč
- maximální výše finanční podpory na 1 projekt: 4.700.000,- Kč

b) Míra podpory:

- výše finanční podpory na grantový projekt z OP VK může dosáhnout až 100 % způsobilých výdajů projektu (85 % ze zdrojů ESF a 15 % z rozpočtu ČR)

c) Způsobilost výdajů

Z prostředků určených na OP VK mohou být financovány pouze způsobilé výdaje. Podrobný výčet způsobilých a nezpůsobilých výdajů projektu je uveden v Příručce pro žadatele a v Příručce pro příjemce finanční podpory.

Realizace auditu účetnictví projektu není u projektů předložených do této výzvy vyžadována, proto **výdaje související s auditem nejsou způsobilými výdaji projektu.**

d) Křížové financování

V rámci této výzvy je možné v souladu s čl. 34, odst. 2 nařízení Rady (ES) č. 1083/2006 využívat tzv. „křížového financování“, které představuje úhradu některých výdajů projektů financovaných z ESF, které jsou obvykle způsobilými výdaji pouze v rámci pravidel financování z Evropského fondu pro regionální rozvoj za podmínky, že tyto výdaje jsou nezbytné pro dosažení cílů realizovaných projektů a mají přímou vazbu na tyto projekty. Výdaje spadající do křížového financování musí být způsobilé v souladu s Příručkou pro žadatele a Příručkou pro příjemce.

V rámci této výzvy je umožněno využívat křížového financování do maximální výše **40 % celkových způsobilých výdajů grantového projektu.**

Žadatel je povinen uvést v Žádosti o finanční podporu z OP VK míru využití křížového financování (v části „klíčové aktivity“ a „rozpočet projektu“). Maximální procentuální míra křížového financování ke způsobilým výdajům na schválený grantový projekt bude závazná, bude uvedena ve smlouvě uzavřené s úspěšným žadatelem a bude sledována po celou dobu realizace projektu prostřednictvím žádostí o platbu a monitorovacích zpráv.

e) Nepřímé náklady

V rámci této výzvy budou pro rozpočet projektu uplatněna pravidla pro **nepřímé náklady** stanovená v kapitole 3.4.4 „Nepřímé náklady“ Příručky pro žadatele. Podíl nepřímých nákladů k přímým nákladům (bez nákladů, jež spadají do křížového financování) je stanoven na **18 %**.

f) Výše zálohových plateb

První záloha ve výši 25 % z celkových způsobilých výdajů projektu bude úspěšnému žadateli (příjemci) poskytnuta do 30 dnů od data zahájení realizace projektu uvedeného v projektové žádosti, nejdříve však do 30 dnů od data účinnosti Smlouvy o financování grantového projektu.

Další průběžné platby budou uvolňovány do max. výše 90 % částky celkových způsobilých výdajů projektu. Zbývající výše způsobilých výdajů bude proplacena až po ukončení celého projektu po předložení a schválení závěrečné monitorovací zprávy a žádosti o platbu včetně povinných příloh.

g) Omezení souběžného čerpání finančních prostředků

V rámci OP VK není umožněno duplicitní financování grantových projektů, proto součástí vytištěné žádosti z Benefit7 bude Čestné prohlášení o tom, že grantový projekt není a nebude financován z jiných finančních nástrojů Evropských společenství, národních programů či programů územních samospráv, s výjimkou příspěvků státního rozpočtu, krajů a obcí, které by přímo souvisely se spolufinancováním projektu. Tato skutečnost bude rovněž uvedena ve smlouvě s úspěšným žadatelem.

Na poskytnutí finanční pomoci není právní nárok.

6. Oprávnění předkladatelé žádostí o finanční podporu (potenciální příjemci podpory)

Subjektem oprávněným k předkládání žádosti o finanční podporu na grantové projekty mohou být níže vyjmenované právnické osoby, které splňují následující podmínky:

- sídlo žadatele je na území Moravskoslezského kraje;
- žadatel je přímo zodpovědný za přípravu a řízení projektu a nepůsobí tedy pouze jako prostředník;
- typ žadatele je uveden v následujícím výčtu oprávněných žadatelů:
 - vzdělávací instituce (tj. právnické osoby s předmětem činnosti v oblasti vzdělávání), včetně právnických osob vykonávajících činnost škol a školských zařízení zapsaných ve školském rejstříku,
 - vysoké školy podle zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů,
 - nestátní neziskové organizace založené nebo zřízené podle zákona č. 83/1990 Sb., o sdružování občanů ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech a o změně a doplnění některých zákonů ve znění pozdějších předpisů (obecně prospěšné společnosti), zákona č. 3/2002 Sb., o svobodě náboženského vyznání a postavení církví a náboženských společností a o změně některých zákonů (zákon o církvích a náboženských společnostech) ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 227/1997 Sb., o nadacích a nadačních fondech a o změně a doplnění některých souvisejících zákonů (zákon o nadacích a nadačních fondech), ve znění pozdějších předpisů,
 - hospodářská komora podle zákona č. 301/1992 Sb., o Hospodářské komoře České republiky a Agrární komoře České republiky,
 - města, obce a svazky obcí, podle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení) ve znění pozdějších předpisů;
- podnikající subjekt nebo nestátní nezisková organizace byly zřízeny nebo založeny dříve než před dvěma lety od data odevzdání žádosti a vzdělávání je předmětem jejich hlavní nebo vedlejší činnosti, přičemž činnost vzdělávání nesmí být omezena pouze na osoby se vztahem k žadateli (např. na členy nebo zaměstnance žadatele), uvedené skutečnosti doloží např. stanovami, zřizovací listinou, výpisem z příslušné evidence/registru/rejstříku (výjimky z dvouleté lhůty a počítání lhůt při přeměně společností se uplatní dle Příručky pro žadatele).

Žadatel není oprávněn k předkládání žádosti v případě, že:

- nepotvrdí Čestným prohlášením skutečnosti uvedené v [Příloze č. 2](#) výzvy – „Čestné prohlášení žadatele“,
- nesplňuje podmínky oprávněných žadatelů stanovených výzvou.

Partnerství:

Na úrovni grantových projektů bude partnerství umožněno v souladu s Příručkou pro žadatele a Příručkou pro příjemce.

Pro potenciálního partnera/potenciální partnery platí tyto podmínky:

- právnická osoba se sídlem na území České republiky,
- prohlášením statutárního zástupce potvrdí skutečnosti uvedené v [Příloze č. 3](#) výzvy – „Prohlášení o partnerství“, která je povinnou přílohou žádosti.

V rámci grantových projektů rozlišujeme dva typy partnerů:

- a) partner s finančním příspěvkem - tento typ partnera přijímá prostřednictvím příjemce část finanční podpory na realizaci věcných projektových aktivit,
- b) partner bez finančního příspěvku - tento typ partnera se podílí na realizaci věcných aktivit projektu, např. formou konzultací, odborné garance apod., ale není mu poskytován žádný finanční příspěvek za účast na realizaci projektu.

Výdaje partnerů, které vznikají v souvislosti s realizací projektu, jsou hrazeny z prostředků, které získá úspěšný žadatel. U úspěšných žadatelů budou smlouvy o partnerství s vymezením jednotlivých kompetencí, rolí a finančního zapojení včetně způsobu převodu a vyúčtování finančních prostředků partnerů požadovány před uzavřením smlouvy. Smlouvu a její bližší charakteristiku a povinné náležitosti stanoví Příručka pro žadatele, případně Příručka pro příjemce. Případné další povinné náležitosti před samotným uzavřením smlouvy požadované Zprostředkujícím subjektem mohou vyplývat zejména z charakteru projektu a závislosti jeho struktury.

7. Cílové skupiny:

- lektoři dalšího vzdělávání,
- poradci dalšího vzdělávání,
- účastníci dalšího vzdělávání (musí být definováni s ohledem na uplatnitelnost na trhu práce a aktivity pro tuto cílovou skupinu musí směřovat ke zvyšování konkurenceschopnosti),

s trvalým pobytem na území České republiky.

8. Podporované aktivity oblasti podpory 3.2 – Podpora nabídky dalšího vzdělávání

Grantové projekty předložené v této výzvě mohou realizovat pouze níže specifikované aktivity rozpracované do jednotlivých podporovaných činností, které jsou uvedeny v [Příloze č. 1](#) výzvy.

V rámci této výzvy jsou podporované aktivity rozděleny na hlavní a doplňkové aktivity.

Hlavní podporované aktivity jsou stěžejními aktivitami projektové žádosti a projektová žádost musí obsahovat minimálně jednu z těchto aktivit.

Doplňkové podporované aktivity jsou aktivitami, jejichž účelem je podpořit hlavní aktivity tak, aby došlo k naplnění cílů projektu, lze je podpořit pouze v návaznosti na hlavní aktivity, provázanost doplňkových aktivit s hlavními musí být z projektové žádosti zřejmá.

Projektová žádost nemůže být založena pouze na doplňkových aktivitách.

Hlavní podporované aktivity

- Podpora provázanosti dalšího vzdělávání s počátečním vzděláváním vytvářením vzdělávacích modulů
- Podpora vzdělávací nabídky v oblasti dalšího vzdělávání – rozvoj vzdělávacích programů pro vzdělávání dospělých ve školách a dalších vzdělávacích institucích
- Vzdělávání pedagogů, lektorů, řídicích a organizačních pracovníků škol a dalších vzdělávacích a poradenských středisek působících v oblasti specializačního vzdělávání a vzdělávání pro udržitelný rozvoj

Doplňkové podporované aktivity

- Rozvoj sítí a partnerství subjektů působících v oblasti dalšího vzdělávání a poradenství
- Poradenství a metodická pomoc při zavádění moderních a inovativních vzdělávacích technologií a metod (pro organizace působící v oblasti specializačního a dalšího vzdělávání a vzdělávání pro udržitelný rozvoj)

9. Další doplňková specifikace ke grantovým projektům v oblasti podpory 3.2:

a) doporučení při stanovení rozmezí mezd/platů v projektech OP VK

- v [Příloze č. 8](#) této výzvy je možné nalézt seznam doporučených mezd pro pracovníky podílející se na realizaci projektu, vždy je nutné posoudit výši mzdy/platu v závislosti na náročnosti grantového projektu,
- výčet pracovních pozic je jen příkladový, další pozice je možné nalézt v Regionální statistice ceny práce na webových stránkách <http://portal.mpsv.cz>;

b) vysvětlení pojmů pro účely této výzvy

- **Celoživotní vzdělávání** - další vzdělávání na VŠ, ve smyslu § 60 zákona č. 111/1998 Sb.
- **Další vzdělávání** - je v intencích OP VK takové vzdělávání, které probíhá po dosažení určitého stupně vzdělání, resp. po prvním vstupu vzdělávajícího se na trh práce. Další vzdělávání může být zaměřeno na různorodé spektrum vědomostí, dovedností a kompetencí klíčových pro konkurenceschopnost vzdělávaného.
Dalším vzděláváním není:
 - počáteční vzdělávání,
 - občanské vzdělávání,
 - podnikové (specifické) vzdělávání,
 - zájmové (sociokulturní) vzdělávání,
 - další vzdělávání pedagogických pracovníků dle zákona 563/2004 Sb. a vyhl. č. 317/2005 Sb.
- **Dílčí kvalifikace** – je odborná způsobilost fyzické osoby vykonávat řádně určitou pracovní činnost nebo soubor pracovních činností v určitém povolání, popřípadě ve dvou nebo více povoláních v rozsahu uvedeném v kvalifikačním standardu. (Prokazuje se standardizovanou zkouškou, která se provádí před autorizovanou osobou dle zákona č. 179/2006 Sb. Po úspěšném složení zkoušky je vydáno Osvědčení o získání dílčí kvalifikace. Seznam schválených dílčích kvalifikací a autorizovaných osob je uveden v Národní soustavě kvalifikací na www.narodni-kvalifikace.cz.)
- **Lektor dalšího vzdělávání** – vzdělavatel, který řídí výukový proces účastníka dalšího vzdělávání.
- **Měkké kompetence** - jsou souborem požadavků potřebných pro kvalitní výkon jednotky práce, nezávislých na konkrétní odbornosti, ale na komplexních schopnostech člověka.

- **Modul** – samostatná, ucelená, monotematická studijní jednotka s uceleným studijním tématem a se samostatnými výstupy (učebními cíli). Většinou se jedná o tématicky uzavřený počet lekcí do určitého kurzu. Takto vzniklé moduly mohou být různě propojovány do větších (vyšších) celků s cílem vytvořit dílčí nebo ucelený studijní program. Takováto struktura modulů může představovat i rozsáhlý, kompatibilní komplex. Modul je částí (jednotkou) vzdělávacího programu (kurzu).
- **Občanské vzdělávání** - vytváří širší předpoklady pro kultivaci člověka jako občana, pro jeho adaptaci na měnící se společenské a politické podmínky, slouží k urychlení a dotváření socializace a občanské hodnotové orientace. Zahrnuje problematiku etickou, estetickou, právní, ekologickou, všeobecně vzdělávací, zdravotnickou, tělovýchovnou, filozofickou, náboženskou, politickou, občanskou a sociální.
- **Obecné dovednosti** jsou souborem obecných požadavků potřebných pro výkon práce, které zcela výhradně nesouvisí s určitou profesí.
- **Odborné kompetence** - se vztahují k výkonu pracovních činností, způsobilosti pro výkon povolání. Odvíjejí se od kvalifikačních požadavků na výkon konkrétního povolání a charakterizují způsobilost k pracovní činnosti. Tvoří je soubor odborných vědomostí, dovedností, postojů a hodnot potřebných pro výkon pracovních činností daného povolání nebo skupiny příbuzných povolání.
- **Počáteční vzdělávání** – počáteční vzdělávání definované v § 2 odst. a) zák. č. 179/2006 Sb., zahrnuje vzdělávání předškolní, základní, střední a terciární.
- **Podnikové (specifické) vzdělávání** – vzdělávání, které zahrnuje výuku s přímým a zásadním vztahem k současnému nebo budoucímu postavení zaměstnanců v podniku a poskytuje kvalifikace, které jsou nepřenositelné, nebo přenositelné v omezeném rozsahu, do dalších podniků a pracovních oborů.
- **Poradce dalšího vzdělávání** – poradce pro další vzdělávání zájemce nebo účastníka dalšího vzdělávání.
- **Profesní vzdělávání** – je další vzdělávání vedoucí ke zvýšení dovedností a prohloubení a rozšíření kvalifikací pro výkon určité profese.
- **Specializační studium (vzdělávání)** - je vzdělávání, které prohlubuje získané znalosti a dovednosti se zaměřením na výkon určité činnosti (práce).
- **Technologie vzdělávání** – tvorba a uplatnění nejvhodnějších forem, moderních metod, pomůcek a technických prostředků k dosažení vzdělávacích cílů.
- **Účastník dalšího vzdělávání** – osoba účastnící se dalšího vzdělávání (dle definice „Další vzdělávání“ viz výše) ve věkovém rozmezí 16 – 64 let.
- **Vzdělávací program (také kurz)** – organizovaný sled vzdělávacích akcí. Vzdělávací program je chápán jako organizovaný sled vzdělávacích akcí. Přípravu vzdělávacího programu lze členit do následujících kroků:
 1. Analýza potřeb organizace / jednotlivců
 - musí předcházet celému projektu a na jejím základě musí být projekt vytvořen
 - je obsažena v textu žádosti nebo přiložena jako příloha projektu
 - náklady na tuto činnost nejsou způsobilým výdajem
 2. Formulování cílů
 - musí předcházet celému projektu a na jejich základě musí být projekt vytvořen
 - náklady na tuto činnost nejsou způsobilým výdajem
 3. Zpracování návrhu vzdělávacího programu
 - musí obsahovat název, stručný obsah, nástin rozsahu (počet modulů, počet hodin pro jednotlivá témata apod.)
 - je obsažen v textu žádosti (v popisu klíčových aktivit) nebo přiložen jako příloha projektu

- náklady na tuto činnost nejsou způsobilým výdajem
- 4. Zpracování vzdělávacího programu
 - nastavení vstupních podmínek/požadavků/kritérií na účastníky a analýza účastníků
 - vypracování učebních osnov jednotlivých akcí (výběr obsahu, rozpracování lekcí, výběr forem, metod a prostředků, hodinová dotace kurzu)
 - časový rozvrh tvorby vzdělávacího programu (hodinová dotace jednotlivých pracovních pozic)
 - finanční rozpočet (školení lektorů, plat školících lektorů, plat tvůrců vzdělávacího programu, vybavení, materiál, náklady na pilotní ověření)
 - výběr tvůrců vzdělávacího programu
 - výběr lektorů
- 5. Pilotní ověření, realizace vzdělávacích akcí pro lektory/poradce
 - v rámci realizace projektu se může uskutečnit **pilotní ověření** vytvořeného/inovovaného vzdělávacího programu jak pro lektory dalšího vzdělávání, tak pro účastníky dalšího vzdělávání
 - **v rámci** realizace **projektu** se může **realizovat pouze školení lektorů**, návrh osnovy školení nebo odkaz na již existující vzdělávací program musí být součástí popisu klíčové aktivity v projektové žádosti
 - realizace vzdělávacího programu pro účastníky dalšího vzdělávání se uskuteční po ukončení projektu
 - způsob ukončení (např. test, e-learningový test, zkouška, doklad o ukončení, osvědčení o absolvování atd.)
 - evaluace vzdělávacího programu (např. hodnotící dotazníky pro účastníky, lektory, příp. poradce)
 - případná inovace vzdělávacího programu
- **Zájmové vzdělávání** - vytváří širší předpoklady pro kultivaci osobnosti na základě jejich zájmů, uspokojuje vzdělávací potřeby v souladu s osobním zaměřením. Dotváří osobnost a její hodnotovou orientaci a umožňuje seberealizaci ve volném čase.

10. Kritéria pro výběr grantových projektů:

a) Obecná kritéria pro hodnocení grantových projektů se týkají:

- záměru, vazby na oblast dalšího vzdělávání,
- potřebnosti a očekávaného přínosu projektu pro cílové skupiny,
- vymezení a přiměřenosti cílových skupin a způsobu jejich zapojení,
- popisu realizace grantového projektu (klíčové aktivity, rizika a jejich řešení, zkušenosti s realizací obdobných projektů, vnitřního kontrolního systému),
- rozpočtu a finančního řízení grantového projektu,
- monitorovacích indikátorů,
- horizontálních témat (rovné příležitosti, udržitelný rozvoj).

Podrobný popis obecných kritérií je uveden v Příručce pro žadatele.

b) Specifická kritéria pro hodnocení grantových projektů předložených v této výzvě se týkají:

- efektivitu využívání finančních prostředků ve vztahu k naplnění indikátorů,
- zaměření projektu na tvorbu produktů věnovaných problematice životního prostředí,
- zaměření projektu na tvorbu produktů věnovaných problematice informačních technologií,
- návaznosti projektu na schválený projekt jiného operačního programu (formulář viz [Příloha č. 4](#)),
- zaměření projektu na tvorbu/inovaci vzdělávacích produktů pro rozvoj odborných kompetencí účastníků dalšího vzdělávání

Podrobný popis specifických kritérií pro hodnocení grantových projektů předložených v této výzvě je uveden v [Příloze č. 7](#) této výzvy.

- c) Grantový projekt, který získá při hodnocení projektu minimální průměrnou hodnotu 65 bodů a předloží v rámci žádosti o finanční podporu z OP VK této výzvy potvrzení města - nositele IPRM (vzor viz [Příloha č. 5](#)), že je projekt součástí a v souladu s Integrovaným plánem rozvoje města¹, získá projekt bodovou bonifikaci ve výši 10 %.

11. Veřejná podpora

Podpora na projekty v rámci této výzvy je poskytována **v režimu podpory de minimis**, a to v souladu s nařízením Komise (ES) č. 1998/2006 ze dne 15. prosince 2006 o použití článků 87 a 88 Smlouvy na podporu de minimis.

Podpora bude poskytnuta na všechny způsobilé výdaje projektu, které jsou v souladu s vyhlášenou výzvou, až do výše 100 % způsobilých výdajů projektu.

Výše této podpory udělená jednomu subjektu v rozhodném tříletém období nesmí přesáhnout částku 200.000,- EUR. Tímto tříletým obdobím se rozumí současné účetní období a dvě předcházející účetní období. V případě, že příjemce realizuje projekt s partnery, vztahuje se tento limit na příjemce a každého partnera samostatně.

Veřejná podpora je jejímu příjemci poskytnuta (udělena) dnem podpisu Smlouvy o financování grantového projektu oběma stranami, které je předpokládáno na období červen až červenec roku 2012.

Povinnou přílohou žádosti o finanční podporu je čestné prohlášení uvedené v [příloze č. 2](#) této výzvy, kterým žadatel doloží oprávněnost čerpat veřejnou podporu de minimis.

Při hodnocení přijatelnosti projektové žádosti bude u kritéria „**Požadovaná veřejná podpora/podpora de minimis respektuje hranici výše veřejné podpory**“ postupováno následovně:

- o **u subjektů účtujících v kalendářním roce** bude sečtena hodnota poskytnuté podpory de minimis v roce 2010 a 2011 a hodnota požadované výše podpory přepočítána kurzem platným² v den finalizace projektové žádosti v aplikaci BENEFIT7 a v případě, že tato hodnota překročí maximální možnou podporu de minimis, bude projekt pro nesplnění uvedeného kritéria vyřazen,
- o **u subjektů účtujících v hospodářském roce** bude sečtena hodnota poskytnuté podpory za dvě účetní období předcházející účetnímu období, ve kterém je předpokládáno uzavření smlouvy (za rozhodné bude považováno datum 1. 7. 2012) a hodnota požadované výše podpory přepočítána kurzem platným² v den finalizace projektové žádosti v aplikaci BENEFIT7 a v případě, že tato hodnota překročí maximální možnou podporu de minimis, bude projekt pro nesplnění uvedeného kritéria vyřazen.

Pokud bude žádost o finanční podporu schválena k financování, předloží žadatel před podpisem smlouvy nové aktualizované čestné prohlášení. V případě finančního partnerství, předloží aktualizované prohlášení i partner projektu.

12. Monitorování projektů

Příjemce finanční pomoci na grantový projekt je povinen v průběhu realizace grantového projektu sledovat naplňování monitorovacích indikátorů. Relevantní monitorovací indikátory je nutné uvést v žádosti v aplikaci Benefit7. Naplňování indikátorů bude sledováno v průběhu realizace projektu prostřednictvím monitorovacích zpráv, závěrečná hodnota monitorovacích indikátorů bude sledována prostřednictvím závěrečné zprávy.

¹ V souladu s usnesením vlády ČR ze dne 13. 8. 2007 č. 883.

² Pro přepočet hodnoty podpory z CZK na EUR se využívá měnový kurz Evropské centrální banky (viz část C Úředního věstníku ES) nebo <http://www.ecb.eu/stats/exchange/eurofxref/html/eurofxref-graph-czk.en.html>

Povinné monitorovací indikátory pro oblast podpory 3.2:

Přehled stanovených monitorovacích indikátorů pro oblast podpory 3.2 je uveden v [Příloze č. 6](#) této výzvy.

13. Udržitelnost projektů

Udržitelnost grantových projektů nebude požadována.

14. Termíny výzvy

Datum vyhlášení výzvy: 26. října 2011

Datum ukončení výzvy: 15. prosince 2011, 12:00 h.

Žádosti je možné vyplňovat v aplikaci Benefit7 od 31. října 2011

Datum zahájení příjmu žádostí v listinné podobě: 8. prosince 2011

Datum ukončení příjmu žádostí v listinné podobě: 15. prosince 2011 ve 12:00 h. Rozhodující je čas doručení, nikoliv odeslání. Všechny žádosti doručené po termínu budou automaticky vyřazeny.

Metodické pokyny ZS:

V průběhu vyhlášené výzvy, do data příjmů žádostí, mohou ze závažných důvodů tuto výzvu dále blíže doplňovat, vysvětlovat a specifikovat tzv. **metodické pokyny Zprostředkujícího subjektu Moravskoslezského kraje**. Metodické pokyny budou zveřejňovány na stránkách www.nuts2moravskoslezsko.cz u textu výzvy.

Předběžný termín vyhlášení výsledků: červen 2012

Kontaktní místo:

- Kontaktním místem pro případné dotazy je **oddělení strukturálních fondů** odboru regionálního rozvoje a cestovního ruchu. Dotazy lze pokládat osobně, v rámci dohodnutých konzultací, telefonicky nebo elektronicky e-mailem na osoby uvedené v části 19. Kontakt na vyhlášovatele.
- Hlavní kontaktní osobou pro tuto výzvu je Ing. Ivona Crháková (tel.: 595 622 403, e-mail: ivona.crhakova@kr-moravskoslezsky.cz).

3 pracovní dny před datem ukončení příjmu žádostí nebudou osobní konzultace poskytovány vzhledem k příjmu žádostí o finanční podporu z OP VK, jejich registraci a zahájení hodnotícího procesu.

15. Formální podoba žádosti a způsob jejího předkládání

Žádost o finanční podporu pro grantový projekt se předkládá:

- a) 1 x ve formě webové žádosti vyplněné v aplikaci Benefit7 (on-line vyplněná žádost na www.eu-zadost.cz po finalizaci)
- b) 1 x v listinné podobě originál
- c) 1 x v elektronické podobě ve formátu *.pdf na nosiči chráněném proti přepisu (CD-R)

Žádost o finanční podporu pro grantový projekt musí být vyplněna na předepsaném formuláři webové žádosti - *Žádost o finanční podporu na GP z OP VK*, v aplikaci Benefit7 pro oblast podpory 3.2. K dispozici je na webových stránkách www.eu-zadost.cz.

Žádost musí být podána ve formě webové žádosti vyplněné v aplikaci Benefit7, a to do data ukončení této výzvy. Elektronickým podáním se rozumí poslední finalizace žádosti v aplikaci Benefit7 před předložením žádosti vyhlášovatel. Po finalizaci žádosti je žádosti přidělen unikátní klíč, tzv. „hash klíč“, který musí být shodný s listinnou verzí žádosti, jinak bude žádost vyřazena.

Dále musí být listinná verze žádosti spolu s žádostí v elektronické podobě na CD-R doručena doporučeně poštou³ nebo osobně na adresu uvedenou v této výzvě.

Přílohy jsou do aplikace Benefit7 načítány v záložce „přílohy projektu“. Velikost přílohy je omezena na 4 MB na jednu přílohu a 20 MB na celou žádost. **Přílohy musí být přikládány pouze ve formátu *.pdf.**

Forma předkládání listinné verze žádosti a elektronické žádosti na CD-R:

a) v jedné vazbě se předkládá **výtisk žádosti** (tisk z aplikace Benefit7), v další vazbě pak **přílohy**.

Podepsaná žádost musí být pevně sešita a přelepena páskou v levém horním rohu (na přední i zadní straně).

b) v další vazbě jsou pak předkládány všechny **povinné a nepovinné přílohy**. Vazba musí být pevně sešita a přelepena páskou v levém horním rohu (na přední i zadní straně).

Na prvním místě ve vazbě příloh bude seznam příloh včetně počtu **listů** každé přílohy. Seznam příloh musí být rovněž samostatně podepsán oprávněným statutárním zástupcem žadatele (případně i orazítkován). Každá příloha musí být opatřena úvodním listem, který bude započítán do počtu **listů** dané přílohy.

Páska musí být označena na první a poslední straně podpisem (případně i razítkem) statutárního zástupce žadatele.

Všechny přílohy musí být:

- předloženy v listinné podobě v **originále** (nebo úředně ověřené kopii) a nesmějí být starší tři měsíců k datu podání žádosti (netýká se živnostenského listu),
- musí být dodrženo stanovené řazení příloh,
- každá příloha musí být označena pořadovým číslem podle jejího umístění v seznamu příloh, který je nezbytnou součástí projektu,
- podepsané,
- vícestránková příloha musí být pevně spojena.

Seznam a řazení příloh:

1. Doklad o právní subjektivitě dle Příručky pro žadatele + doklad o oprávněnosti statutárního zástupce jednat/podepisovat za organizaci (např. jmenovací dekret)⁴
2. Čestné prohlášení žadatele – viz [Příloha č. 2](#) této výzvy
3. Prohlášení o partnerství – viz [Příloha č. 3](#) této výzvy
4. Prohlášení o schválení projektu v operačních programech v programovém období 2007 - 2013 viz [Příloha č. 4](#) této výzvy
5. Další nepovinné přílohy dle potřeb žadatele

Formuláře povinných příloh jsou součástí této výzvy. Relevantní tištěné formuláře příloh žadatel vytiskne, zajistí jejich podpis a naskenované včetně titulního listu vloží ve formátu *.pdf do žádosti v aplikaci Benefit7 jako přílohu (je nutné dodržet stanovené pořadí příloh) a následně originál (případně úředně ověřenou kopii) přiloží k listinné verzi žádosti jako jednu z příloh.

Před podpisem smlouvy s úspěšným žadatelem v rámci této výzvy bude žadatel povinen doložit některé další přílohy:

- čestné prohlášení o bezdlužnosti vůči veřejné správě a zdravotním pojišťovnám, o tom, že se podnik nenachází v obtížích, o poskytnutých podporách de minimis,

³ Rozhodující je datum a čas doručení, nikoliv odeslání.

⁴ Oprávněnost statutárního zástupce se přikládá pouze v případě, že toto není uvedeno přímo v dokladu o právní subjektivitě

- smlouvu o partnerství,
- smlouvu o zřízení zvláštního účtu projektu,
- případně další povinné náležitosti před samotným uzavřením smlouvy požadované Zprostředkujícím subjektem vyplývající z charakteru žadatele, projektu či jeho struktury.

Žádost se předkládá v zalepené obálce, na které musí být uvedeno:

Povinné údaje na přední straně obálky

Moravskoslezský kraj – Krajský úřad
Odbor regionálního rozvoje a cestovního ruchu
Oddělení strukturálních fondů
28. října 117
702 18 Ostrava

přesný název a adresa žadatele v levém horním rohu
a upozornění „PROJEKTOVÁ ŽÁDOST OP VK - neotvírat“ pod adresou žadatele v levém horním rohu

Povinné údaje na zadní straně obálky

název operačního programu:	Operační program Vzdělávání pro konkurenceschopnost
číslo globálního grantu:	CZ.1.07/3.2.07
název globálního grantu:	Podpora nabídky dalšího vzdělávání v Moravskoslezském kraji
číslo a název prioritní osy:	3 – Další vzdělávání
číslo a název oblasti podpory:	3.2 – Podpora nabídky dalšího vzdělávání
číslo výzvy v informačním systému:	03
číslo kola výzvy:	03
 název projektu:	 „doplňit název projektu“

16. Místo předložení

V případě osobního doručení se žádost předkládá na:

Odbor regionálního rozvoje a cestovního ruchu
Oddělení strukturálních fondů, kanceláře E 511, A 548
Moravskoslezský kraj – Krajský úřad
28. října 117
702 18 Ostrava

17. Způsob výběru projektů

Grantové projekty budou vybírány na principu soutěže mezi předloženými projekty. Žádosti budou po splnění formálních náležitostí a kritérií přijatelnosti bodově hodnoceny individuálními hodnotiteli certifikovanými Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy (tzv. věcné hodnocení). Pokud budou zjištěny formální nedostatky, bude žadatel vyzván k doplnění nedostatků ve lhůtě 10 pracovních dnů od doručení výzvy k doplnění žádosti. Nedostatky v oblasti přijatelnosti jsou neopravitelné a žádost bude automaticky vyřazena.

Po věcném hodnocení individuálními hodnotiteli závěrečné doporučení projektů ke schválení provede výběrová komise. Počet podpořených projektů bude limitován alokací finančních prostředků na tuto výzvu. Konečné schválení projektů vybraných k financování přísluší zastupitelstvu Moravskoslezského kraje.

18. Způsob oznámení výsledku žadateli

Seznam schválených projektových žádostí, který bude obsahovat registrační číslo a název projektu, název, právní formu a IČ žadatele, výsledný počet bodů, které projekt získá v rámci věcného hodnocení a schválenou

výši podpory, bude vyvěšen na internetových stránkách Moravskoslezského kraje www.kr-moravskoslezsky.cz a www.nuts2moravskoslezsko.cz v sekci Operační program Vzdělávání pro konkurenceschopnost.

Všichni žadatelé budou o výsledku hodnocení žádosti písemně informováni.

19. Kontakt na vyhledávatele:

Adresa vyhledávatele:

Moravskoslezský kraj – Krajský úřad
Odbor regionálního rozvoje a cestovního ruchu
Oddělení strukturálních fondů
28. října 117
702 18 Ostrava

Kontaktní osoby:

Ing. Ivona Crháková

kancelář A 548
Tel: 595 622 403
Email: ivona.crhakova@kr-moravskoslezsky.cz

Ing. Soňa Slívová

kancelář E 511
Tel: 595 622 309
Email: sona.slivova@kr-moravskoslezsky.cz

Ing. Lenka Bartošová

kancelář E 511
Tel: 595 622 675
Email: lenka.bartosova@kr-moravskoslezsky.cz

Ing. Lenka Majerníková

kancelář E 511
Tel: 595 622 717
Email: lenka.majernikova@kr-moravskoslezsky.cz

Ing. Jan Moravec

kancelář A 548
Tel: 595 622 616
Email: jan.moravec@kr-moravskoslezsky.cz



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Příloha č. 1 - Vymezení klíčových/podporovaných aktivit (oblast podpory 3.2) – 3. KOLO VÝZVY

Hlavní podporované aktivity

Podporovaná aktivita:

1. Podpora provázanosti dalšího vzdělávání s počátečním vzděláváním vytvářením vzdělávacích modulů

Podporovaná aktivita rozpracovaná do podporovaných činností:

- **vytváření vzdělávacích programů ve vazbě na Národní soustavu kvalifikací (dílčích kvalifikací)**, tj. vzdělávacích programů odpovídajících kvalifikačním a hodnotícím standardům již existujících dílčích kvalifikací s cílem rozvoje nabídky takových vzdělávacích programů, které při své realizaci vedou k dosažení příslušné kvalifikační úrovně dle Národní soustavy kvalifikací; v návaznosti na vytvořené vzdělávací programy a jejich pilotní ověření bude možné podpořit i realizace zkoušek dle hodnotících standardů NSK;
- **vytváření modulů navazujících na obory vzdělání poskytované školami - rozvoj vzdělávací nabídky v návaznosti na vzdělávací programy (RVP, ŠVP)**, tj. vytváření modulových vzdělávacích programů, které budou tématicky, obsahově i kvalifikačně provázány s obory vzdělání, které žadatel poskytuje, tzn. vzdělávací moduly navazující zejména na ŠVP; podmínkou podpory je skutečnost, že zaměření vzdělávacích programů je vázáno na obory, které žadatel má zapsány v rejstříku škol a školských zařízení;
- **vytváření vzdělávacích modulů a studijních opor pro kurzy celoživotního vzdělávání** realizovaného na vysokých školách (dle § 60 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách, ve znění pozdějších předpisů), a to pro nejširší oblasti oborů, přičemž důraz je kladen na využití distančních forem studia.

Podporovaná aktivita:

2. Podpora vzdělávací nabídky v oblasti dalšího vzdělávání – rozvoj vzdělávacích programů pro vzdělávání dospělých ve školách a dalších vzdělávacích institucích

Podporovaná aktivita rozpracovaná do podporovaných činností:

- **rozvoj nabídky dalšího vzdělávání směřující ke konkurenceschopnosti**, kde bude podporován vznik a inovace programů a modulů dalšího vzdělávání směřující ke konkurenceschopnosti jednotlivců s ohledem na jejich znalosti a schopnosti již dosažené a znalosti a schopnosti požadované pro výkon určité profese,
- **vytváření vzdělávací nabídky dalšího vzdělávání v návaznosti na potřeby zaměstnavatelů MSK**, kde bude podporován vznik a rozvoj vzdělávacích programů a modulů pro současné, ale i budoucí potřeby zaměstnavatelů; v rámci této aktivity bude možná tvorba a rozvoj vzdělávacích programů a modulů ve spolupráci se zaměstnavateli, kdy bude podporováno organizování odborných exkurzí a návštěv u zaměstnavatelů,

- **tvorba učebnic a studijních opor pro kurzy dalšího vzdělávání, e-learningových programů** pro další vzdělávání, multimediálních vzdělávacích objektů (např. simulace, animace, modely), on-line vzdělávacích technologií, výukových podkladů určených pro samostudium, podporováno bude také využití inovativních forem, metod a ICT v dalším vzdělávání, dálkové zpřístupnění studijních materiálů a informací potřebných k vzdělávání účastníků dalšího vzdělávání,
- **podpora tvorby metodických nástrojů vzdělávacích programů v dalším vzdělávání**, tj. tvorba metodických nástrojů k nově vznikajícím či inovovaným vzdělávacím programům v oblasti dalšího vzdělávání; podpora činností zaměřených na zlepšování a modernizaci podmínek a pomůcek pro metodické, řídicí pracovníky a lektory dalšího vzdělávání.

Podporovaná aktivita:

3. Vzdělávání pedagogů, lektorů, řídicích a organizačních pracovníků škol a dalších vzdělávacích a poradenských středisek působících v oblasti specializačního vzdělávání a vzdělávání pro udržitelný rozvoj

Podporovaná aktivita rozpracovaná do podporovaných činností:

- **rozšíření kvalifikace vzdělavatelů účastníků dalšího vzdělávání** se zaměřením na rozvoj obecných i odborných dovedností vzdělavatelů pomocí jejich prohlubování, rozšiřování, získávání či obnovování,
- **vzdělávání poradců v oblasti dalšího vzdělávání** představující vzdělávání poradců v oblasti sociálních dovedností i odborných kompetencí a dále kompetencí v oblasti udržitelného rozvoje a specializačního vzdělávání, podporována bude výměna zkušeností mezi poradci a komunikace mezi poradci a zaměstnavateli pro identifikaci potřeb zaměstnavatelů, kdy za tímto účelem budou podporovány i krátkodobé stáže a exkurze u zaměstnavatelů.

Doplňkové podporované aktivity

Tyto aktivity mohou být v rámci této výzvy podpořeny pouze v propojení s předchozími hlavními aktivitami, jsou doplňkovými aktivitami, jejichž cílem je podpořit hlavní aktivity tak, aby došlo k naplnění cílů projektu.

Podporovaná aktivita:

4. Rozvoj sítí a partnerství subjektů působících v oblasti dalšího vzdělávání a poradenství

Podporovaná aktivita rozpracovaná do podporovaných činností:

- **vzájemná spolupráce vzdělávacích institucí pro další vzdělávání,**
- **spolupráce vzdělávacích institucí dalšího vzdělávání a sociálních partnerů,**
- **partnerství privátního sektoru a škol,**
- **rozvoj a poskytování poradenských služeb v oblasti dalšího vzdělávání**

při rozvoji nabídky dalšího vzdělávání, např. při tvorbě, inovování, zavádění a pilotním ověřování vzdělávacích programů, modulů, kurzů, moderních výukových forem, učebnic, výukových pomůcek, studijních opor, metodických nástrojů a metod pro další vzdělávání, při vzdělávání lektorů a poradců v oblasti dalšího vzdělávání, při vytváření moderních přístupů k dalšímu vzdělávání, vyhledávání a aplikaci příkladů dobré praxe, při aktivitách vedoucích k propojení zaměstnavatelů a vzdělávacích institucí, při vytváření pracovních týmů ze zástupců vzdělavatelů a zaměstnavatelů k ověření souladu vzdělávacích programů s požadavky praxe; podpora bude zaměřena také na rozvoj podmínek pro činnost poradenských center, rozvoj poradenství ve spolupráci se zaměstnavateli, posílení vazeb mezi poradenskými centry, vzájemnou výměnu informací a zkušeností, podporu informačních toků pro potřeby poradenských služeb, vše s důrazem na aktivní poradenství vyhledávající účastníky a identifikující jejich potřeby.

Podporovaná aktivita:

5. Poradenství a metodická pomoc při zavádění moderních a inovativních vzdělávacích technologií a metod (pro organizace působící v oblasti specializačního a dalšího vzdělávání a vzdělávání pro udržitelný rozvoj)

Podporovaná aktivita rozpracovaná do podporovaných činností:

- **podpora vzniku e-learningových kurzů** formou konzultační, poradenské a metodické pomoci,
- **poradenství a metodická pomoc při zavádění interaktivních pomůcek do vzdělávání**, jako jsou např. interaktivní učebnice, multimediální vzdělávací objekty (simulace, animace, modely...), on-line nebo off-line podpory vzdělávání,
- **tvorba metodik** pro lektory dalšího vzdělávání, pro vzdělávání účastníků dalšího vzdělávání, pro hodnocení kvality dalšího vzdělávání, pro vytváření podmínek pro další vzdělávání, pro rozvoj a zavádění moderních vyučovacích technik do dalšího vzdělávání;

podporována bude rovněž metodická pomoc a poradenství při realizaci pilotního ověření vytvořeného či inovovaného e-learningového kurzu, zavádění interaktivních pomůcek do dalšího vzdělávání a vytvořených metodik pro další vzdělávání.

Upřesnění podmínek, za kterých bude podpora na aktivity poskytnuta

Akreditace

Vzhledem k tomu, že v oblasti podpory 3.2 OP VK není akreditace požadována, je příprava na ni i vlastní akreditace možná, ale ne povinná. Akreditované mohou být pouze kurzy, které jsou pilotně ověřeny v rámci projektu. Akreditace nemůže být samostatnou klíčovou aktivitou projektu.

Analýza vzdělávacích potřeb

Analýza vzdělávacích potřeb, jako jedna z klíčových aktivit, na základě jejíhož výsledku teprve bude určen vlastní obsah případných vzdělávacích aktivit, není podporovanou aktivitou.

Pilotní ověření

Veškeré vytvořené či nově inovované produkty je doporučováno pilotně ověřit na zástupcích cílových skupin. Pilotní ověření se musí uskutečnit v Moravskoslezském kraji a není možné jej zpoplatnit. Počet účastníků pilotního ověření produktu se může pohybovat v rozmezí maximálně 30 osob. Pokud je v projektu plánováno více fází pilotáže, je nutné specifikovat výstup z jednotlivých fází pilotáže, přičemž je vyloučeno ověřovat tentýž produkt ve stejné verzi více než jedenkrát. Pokud půjde o opakující se pilotáže, které jsou prakticky „školením“, jedná se o nezpůsobilé výdaje.

V rámci pilotáže není možné vydávat certifikáty/osvědčení o složení zkoušek, účastníkům pilotáže lze vydat pouze osvědčení/potvrzení o absolvování pilotního kurzu, výjimkou je složení zkoušek ve vazbě na Národní soustavu kvalifikací a vydání osvědčení o získání dílčí kvalifikace (viz níže v části „Zkoušky“).

Projektové aktivity

Projektové aktivity jako např. řízení projektu, administrace projektu, publicita projektu, závěrečná konference **nejsou podporovanými aktivitami** stanovenými výzvou a jejich uvedení jako samostatné klíčové aktivity na záložce Klíčové aktivity v Benefitové žádosti je posuzováno jako nesplnění kritéria přijatelnosti „Navržené klíčové aktivity jsou/nejsou v souladu s vyhlášenými podporovanými aktivitami dané výzvou“.

Vzdělávání

V oblasti podpory 3.2 OP VK **není možné vzdělávat** cílovou skupinu **účastníci dalšího vzdělávání** (na této cílové skupině je pouze možné pilotně ověřit vytvořené/inovované produkty).

Vzdělávání lektorů a pedagogických pracovníků, kteří budou následně vzdělávat účastníky dalšího vzdělávání, pedagogické pracovníky a lektory a vzdělávání poradců dalšího profesního vzdělávání je podporovanou aktivitou a může probíhat i v již existujících kurzech (pro tento účel není nutné vytvářet nový vzdělávací modul, pokud již takový existuje).

Zahraníční cesty či stáže

Zahraníční cesty či stáže mohou být do projektu zahrnuty pouze v případě, že nebude možné dané informace/poznatky získat jiným způsobem. Žadatel musí v klíčových aktivitách projektu přesně popsat kam, na jak dlouho, kdo a proč se dané akce musí účastnit, včetně uvedení přínosu zahraniční cesty/stáže pro výstupy projektu. Popis konkrétních odborných aktivit, které budou na dané zahraniční cestě/stáži účastníkem vykonávány, je rovněž nezbytný.

Pracovní aktivity během pobytu v zahraničí (vzdělávání/přednáška/výměna zkušeností apod.) musí trvat v průměru alespoň 6 hodin denně. Tato podmínka neplatí v den příjezdu a den odjezdu.

Nejsou povoleny doplňkové aktivity (kulturní, společenské, poznávací aktivity apod.).

Zkoušky

Uznatelným výdajem jsou náklady na zkoušky (např. ICT, jazykové nebo odborné zkoušky/certifikáty/průkazy) pouze v následujících případech:

- bude se jednat o **rozšíření kvalifikace lektorů dalšího vzdělávání** (dále jen DV), tzn. že zkoušky budou skládat lektori dalšího vzdělávání a současně budou splněny následující podmínky:
 - zkoušky lektorů DV budou navazovat na předchozí vzdělávací aktivitu projektu (budou v rámci projektu završením),
 - zkoušky lektorů DV se budou odehrávat na území ČR,
 - u zkoušky lektorů DV lze hradit pouze jeden pokus o získání požadovaného certifikátu,
- nebo se bude jednat o **získání osvědčení o získání dílčí kvalifikace** – tj. provedení zkoušek ve vazbě na Národní soustavu kvalifikací (dále jen NSK) a vydání „Osvědčení o získání dílčí kvalifikace“ (dle zákona č. 179/2006 Sb.), čemuž musí předcházet vytvoření vzdělávacího programu a jeho případné pilotní ověření v rámci projektu. Osvědčení o získání dílčí kvalifikace ve vazbě na NSK může vydat pouze autorizovaná osoba (předseda zkušební komise) uvedená na stránkách www.narodni-kvalifikace.cz.) Získání dílčí kvalifikace je možné pouze jako výstup pilotního ověření.

Seznam zkratk:

ICT	Informační a komunikační technologie
MSK	Moravskoslezský kraj
NSK	Národní soustava kvalifikací
OP LZZ	Operační program Lidské zdroje a zaměstnanost
OP VK	Operační program Vzdělávání pro konkurenceschopnost
RVP	Rámcový vzdělávací program
ŠVP	Školní vzdělávací program



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Příloha č. 2 - Čestné prohlášení žadatele

Žadatel: „doplnit název žadatele“
Se sídlem: „doplnit sídlo žadatele“
IČ: „doplnit IČ žadatele“
Název operačního programu: Operační program Vzdělávání pro konkurenceschopnost
Číslo a název oblasti podpory: 3.2 Podpora nabídky dalšího vzdělávání
Číslo a název globálního grantu: CZ.1.07/3.2.07 – Podpora nabídky dalšího vzdělávání v Moravskoslezském kraji

1. Čestné prohlášení o níže uvedených skutečnostech:

Jsem žadatelem o finanční podporu z Operačního programu vzdělávání pro konkurenceschopnost na projekt „...doplnit název projektu“... a čestně prohlašuji, že:

- ke dni podání projektové žádosti mám vypořádané veškeré splatné závazky vůči orgánům státní správy a samosprávy (posečkání s úhradou závazků nebo dohoda o úhradě závazků a její řádné plnění se považují za vypořádané závazky): jedná se o závazky vůči finančnímu úřadu, zdravotním pojišťovnám, České správě sociálního zabezpečení (pojistné na sociální zabezpečení a příspěvek na státní politiku zaměstnanosti), Celní správě, Fondu národního majetku ČR, Pozemkovému fondu ČR a státním fondům a dále vůči krajům, obcím a svazkům obcí a rovněž i o závazky z jiných projektů financovaných ze strukturálních fondů a Fondu soudržnosti vůči orgánům, které prostředky z těchto fondů poskytují;
- v době podání projektové žádosti, ani v uplynulých třech letech nebyl na můj majetek prohlášen konkurz/vydáno rozhodnutí o úpadku, nebylo potvrzeno nucené vyrovnání ani nebyl návrh na prohlášení konkurzu/insolvenční návrh zamítnut pro nedostatek majetku, není proti mně veden výkon rozhodnutí, nejsem v úpadku podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, není proti mně vedena exekuce, řízení o konkurzu či insolvenční řízení nebo výkon rozhodnutí ani nejsem v likvidaci;
- můj statutární zástupce (statutární zástupci žadatele, pokud z příslušného zákona, statutů organizací apod. vyplývá, že statutárních zástupců je více než jeden) nebyl (nebyli) odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí (souvisela) s předmětem činnosti organizace, nebo pro trestný čin hospodářský nebo trestný čin proti majetku;
- předložená projektová žádost je v souladu s příslušnou legislativou ČR a EU v oblasti ochrany hospodářské soutěže, zadávání veřejných zakázek, ochrany a zlepšování životního prostředí a odstraňování nerovnosti a podpory rovnoprávnosti mezi muži a ženami;
- na výše uvedený podnik (žadatel) nebyl vydán inkasní příkaz po předcházejícím rozhodnutí Komise, které prohlásilo, že podpora poskytnutá podniku byla protiprávní a neslučitelná se společným trhem;

- výše uvedený podnik (žadatel) se nenachází v obtížích¹.

2. Prohlášení o poskytnutých podporách de minimis

Potvrzuji, že jsem seznámen/a s charakterem podpory de-minimis² a čestně prohlašuji, že výše uvedený podnik v rozhodném období (tj. v současném a dvou předchozích účetních obdobích):

neobdržel žádnou podporu de-minimis* / obdržel podporu de-minimis v částkách uvedených v tabulce níže*

Poskytovatel	datum poskytnutí podpory	poskytnutá částka (Kč)	měnový kurz Evropské centrální banky (viz část C Úředního věstníku ES), platný ke dni poskytnutí podpory	poskytnutá částka (EUR)

(možno přidat další řádky)

¹ Za podnik v obtížích se považuje subjekt vyvíjející ekonomickou činnost, podle definice uvedené v Pokynech společenství pro státní podporu na záchranu a restrukturalizaci podniků v obtížích (Úřední věstník C 244, 1. 10. 2004, str. 2), který splňuje nejméně jedno níže uvedené kritérium:

- v případě společnosti s ručením omezeným, kde došlo ke ztrátě více než poloviny zapsaného kapitálu a kde ke ztrátě více než jedné čtvrtiny tohoto kapitálu došlo za posledních 12 měsíců, nebo
- v případě společnosti, v níž alespoň někteří společníci plně ručí za závazky společnosti, kde došlo ke ztrátě více než poloviny jejího kapitálu zaznamenaného v účetnictví této společnosti a kde ke ztrátě více než jedné čtvrtiny tohoto kapitálu došlo za posledních 12 měsíců; nebo
- kde neohledě na to, o jaký typ společnosti se jedná, podnik splňuje podmínky vnitrostátního práva pro zahájení kolektivního úpadkového řízení;
- dle zákona o konkurzu a vyrovnání soud na jeho majetek prohlásil konkurs, povolil vyrovnání či zamítl návrh na prohlášení konkursu pro nedostatek majetku;
- dle zákona o úpadku a způsobech jeho řešení soud zahájil insolvenční řízení;
- soud vydal usnesení o nařízení výkonu rozhodnutí na jeho majetek nebo nařídil exekuci jeho majetku;
- je v likvidaci.

V případě, že se jedná o malý a střední podnik (klasifikovaný podle Přílohy I Obecného nařízení o blokových výjimkách č. 800/2008, publikovaného v Úředním věstníku Evropské unie pod číslem L 214/3 dne 9. 8. 2008), se vychází z definice uvedené v čl. 1 odst. 7, tohoto nařízení, tj.:

- v případě společnosti s ručením omezeným, kde došlo ke ztrátě více než poloviny základního kapitálu a kde ke ztrátě více než jedné čtvrtiny tohoto kapitálu došlo za posledních 12 měsíců, nebo
- v případě společnosti, v níž alespoň někteří společníci plně ručí za závazky společnosti, kde došlo ke ztrátě více než poloviny jejího kapitálu zaznamenaného v účetnictví této společnosti a kde ke ztrátě více než jedné čtvrtiny tohoto kapitálu došlo za posledních 12 měsíců; nebo
- kde neohledě na to, o jaký typ společnosti se jedná, podnik
 - splňuje podmínky vnitrostátního práva pro zahájení kolektivního úpadkového řízení.
 - na který dle zákona o konkurzu a vyrovnání soud prohlásil konkurs na jeho majetek, povolil vyrovnání či zamítl návrh na prohlášení konkursu pro nedostatek majetku;
 - se kterým dle zákona o úpadku a způsobech jeho řešení soud zahájil insolvenční řízení;
 - na který soud vydal usnesení o nařízení výkonu rozhodnutí na jeho majetek nebo nařídil exekuci jeho majetku;
 - který je v likvidaci.

Malý nebo střední podnik, který existuje méně než tři roky, se po uvedení do doby pro účely tohoto prohlášení považuje za podnik v obtížích pouze tehdy, pokud splňuje podmínky stanovené v prvním pododstavci písm. iii).

² Podpory poskytnuté podle nařízení Komise (ES) č. 1998/2006 ze dne 15. prosince 2006 o použití článků 87 a 88 Smlouvy na podporu de minimis; nařízení Komise (ES) č. 1535/2007 ze dne 20. prosince 2007 o použití článků 87 a 88 Smlouvy ES na podporu de minimis v produkčním odvětví zemědělských produktů; nařízení Komise (ES) č. 875/2007 ze dne 24. července 2007 o použití článků 87 a 88 Smlouvy o ES na podporu de minimis v odvětví rybolovu a o změně nařízení (ES) č. 1860/2004.

*) škrtněte co se nehodí

Účetní období:

Účetní období používaná příjemcem výše uvedeným

a) jsou shodná s kalendářními roky (tedy vždy 1.1. – 31.12. příslušného roku) ano* ne*

b) nejsou shodná s kalendářními roky a jsou následující: ano* ne*

	Od	Do
Současné účetní období		
Předcházející účetní období 1		
Předcházející účetní období 2		

Prohlašuji, že uvedené údaje jsou pravdivé a úplné a jsem si vědom/a právních následků nepravdivého prohlášení, včetně případné odpovědnosti. V případě nepravdivého prohlášení o výše uvedených skutečnostech, na jejichž základě by byla poskytnuta podpora de minimis¹, jsem povinen vrátit obdrženou částku podpory, a to včetně sankčního poplatku stanoveného v právním aktu, kterým je podpora poskytnuta.

V případě nepravdivého prohlášení o výše uvedených skutečnostech tohoto Čestného prohlášení žadatele, v jehož důsledku by došlo k překročení stanoveného limitu v čl. 2 odst. 2 nařízení Komise (ES) č. 1998/2006 o použití článků 87 a 88 Smlouvy na podporu de minimis (tj. 200.000,- EUR za sledovaná 3 účetní období) budu mít za povinnost vrácení celé poskytnuté podpory (nikoliv jen částky přesahující limit), a to včetně sankčního poplatku stanoveného v právním aktu, kterým je podpora poskytnuta.

Prohlášení ke zpracování osobních údajů

Souhlasím se zpracováním osobních údajů obsažených v tomto prohlášení ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění p. p., za účelem evidence podpor malého rozsahu v souladu se zákonem č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, ve znění p. p. Tento souhlas uděluji správci² a zpracovateli³ – Moravskoslezskému kraji - pro všechny údaje obsažené v tomto prohlášení, a to po celou dobu 10 let ode dne udělení souhlasu. Zároveň jsem si vědom/a svých práv podle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů. Všechny uvedené údaje jsou přesné a pravdivé a jsou poskytovány dobrovolně.

Vdne.....

.....

Titul, jméno, příjmení statutárního zástupce a funkce

.....

podpis a razítko

¹ Výše podpory de minimis udělená jednomu subjektu v tříletém období nesmí přesáhnout částku 200 000 EUR, kdy tímto tříletým obdobím se rozumí současné účetní období a dvě předcházející účetní období.
Úplné znění naleznete v nařízení Komise (ES) č. 1998/2006 o použití článků 87 a 88 Smlouvy na podporu de minimis

² Správcem je koordinační orgán ve smyslu zákona č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, ve znění p. p.

³ Zpracovatelem je poskytovatel veřejné podpory ve smyslu zákona č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, ve znění p. p.

*) škrtněte co se nehodí



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Příloha č. 3 – Prohlášení o partnerství

Partner projektu:	„doplnit název partnera“
Se sídlem:	„doplnit sídlo partnera“
IČ:	„doplnit IČ partnera“
Název operačního programu:	Operační program Vzdělávání pro konkurenceschopnost
Číslo a název oblasti podpory:	3.2 Podpora nabídky dalšího vzdělávání
Číslo a název globálního grantu:	CZ.1.07/3.2.07 – Podpora nabídky dalšího vzdělávání v Moravskoslezském kraji

ČÁST A

Jako partner projektu **čestně prohlašuji níže uvedené skutečnosti:**

1. s projektem žádajícím o podporu v rámci OP VK „doplnit název projektu dle žádosti v Benefitu7“ jsem plně obeznámen a souhlasím s jeho obsahem;
2. zavazuji se dodržovat principy řádného partnerství a dodržovat všechny podmínky partnerství uvedené v Příručce pro příjemce podpory a v metodických pokynech Řídícího orgánu OP VK;
3. ke dni podání projektové žádosti má výše uvedený subjekt vypořádané veškeré splatné závazky vůči orgánům státní správy a samosprávy (posečkáni s úhradou závazků nebo dohoda o úhradě závazků a její řádné plnění se považují za vypořádané závazky): jedná se o závazky vůči finančnímu úřadu, zdravotním pojišťovnám, České správě sociálního zabezpečení (pojistné na sociální zabezpečení a příspěvek na státní politiku zaměstnanosti), Celní správě, Fondu národního majetku ČR, Pozemkovému fondu ČR a státním fondům (Státní fond životního prostředí, Státní fond kultury, Státní fond pro podporu a rozvoj české kinematografie, Státní zemědělský a intervenční fond, Státní fond dopravní infrastruktury, Státní fond rozvoje bydlení) a dále vůči krajům, obcím a svazkům obcí a rovněž i o závazky z jiných projektů financovaných ze strukturálních fondů, Fondu soudržnosti a vůči orgánům, které prostředky z těchto fondů poskytují;
4. v době podání projektové žádosti, ani v uplynulých třech letech nebyl na majetek výše uvedeného subjektu prohlášen konkurz, nebylo potvrzeno nucené vyrovnání ani nebyl návrh na prohlášení konkurzu zamítnut pro nedostatek majetku, není proti němu veden výkon rozhodnutí, nebo není v úpadku podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, není proti němu vedena exekuce nebo výkon rozhodnutí nebo není v likvidaci;
5. statutární zástupce výše uvedeného subjektu (statutární zástupci subjektu, pokud z příslušného zákona, statutu organizací apod. vyplývá, že statutárních zástupců je více než jeden) nebyl (nebyli) odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí (souvisela) s předmětem činnosti subjektu, nebo pro trestný čin hospodářský nebo trestný čin proti majetku;
6. předložená projektová žádost je dle mého nejlepšího vědomí a svědomí v souladu s příslušnou legislativou ČR a EU v oblasti ochrany hospodářské soutěže, zadávání veřejných zakázek, ochrany a zlepšování životního prostředí a odstraňování nerovnosti a podpory rovnoprávnosti mezi muži a ženami;

ČÁST B

(vyplňuje pouze partner s finančním příspěvkem, partner bez finančního příspěvku část B neprohlašuje)

Jako partner projektu s finančním příspěvkem dále čestně prohlašuji níže uvedené skutečnosti:

výše uvedený podnik (partner) se nenachází v obtížích¹;

potvrzují, že jsem seznámen/a s charakterem podpory de-minimis² a čestně prohlašuji, že výše uvedený podnik v rozhodném období (tj. v současném a dvou předchozích účetních obdobích) neobdržel žádnou podporu de-minimis* / obdržel podporu de-minimis v částkách uvedených v tabulce níže*

Poskytovatel	datum poskytnutí podpory	poskytnutá částka (Kč)	měnový kurz Evropské centrální banky (viz část C Úředního věstníku ES), platný ke dni poskytnutí podpory	poskytnutá částka (EUR)

(možno přidat další řádky)

¹ Za podnik v obtížích se považuje subjekt vyvíjející ekonomickou činnost, podle definice uvedené v Pokynech společenství pro státní podporu na záchranu a restrukturalizaci podniků v obtížích (Úřední věstník C 244, 1. 10. 2004, str. 2), který splňuje nejméně jedno níže uvedené kritérium:

- h) v případě společnosti s ručením omezeným, kde došlo ke ztrátě více než poloviny zapsaného kapitálu a kde ke ztrátě více než jedné čtvrtiny tohoto kapitálu došlo za posledních 12 měsíců, nebo
- i) v případě společnosti, v níž alespoň někteří společníci plně ručí za závazky společnosti, kde došlo ke ztrátě více než poloviny jejího kapitálu zaznamenaného v účetnictví této společnosti a kde ke ztrátě více než jedné čtvrtiny tohoto kapitálu došlo za posledních 12 měsíců; nebo
- j) kde neohledě na to, o jaký typ společnosti se jedná, podnik splňuje podmínky vnitrostátního práva pro zahájení kolektivního úpadkového řízení;
- k) dle zákona o konkurzu a vyrovnání soud na jeho majetek prohlásil konkurs, povolil vyrovnání či zamítl návrh na prohlášení konkursu pro nedostatek majetku;
- l) dle zákona o úpadku a způsobech jeho řešení soud zahájil insolvenční řízení;
- m) soud vydal usnesení o nařízení výkonu rozhodnutí na jeho majetek nebo nařídil exekuci jeho majetku;
- n) je v likvidaci.

V případě, že se jedná o malý a střední podnik (klasifikovaný podle Přílohy I Obecného nařízení o blokových výjimkách č. 800/2008, publikovaného v Úředním věstníku Evropské unie pod číslem L 214/3 dne 9. 8. 2008), se vychází z definice uvedené v čl. 1 odst. 7, tohoto nařízení, tj.:

- i) v případě společnosti s ručením omezeným, kde došlo ke ztrátě více než poloviny základního kapitálu a kde ke ztrátě více než jedné čtvrtiny tohoto kapitálu došlo za posledních 12 měsíců, nebo
- ii) v případě společnosti, v níž alespoň někteří společníci plně ručí za závazky společnosti, kde došlo ke ztrátě více než poloviny jejího kapitálu zaznamenaného v účetnictví této společnosti a kde ke ztrátě více než jedné čtvrtiny tohoto kapitálu došlo za posledních 12 měsíců; nebo
- iii) kde neohledě na to, o jaký typ společnosti se jedná, podnik
 - splňuje podmínky vnitrostátního práva pro zahájení kolektivního úpadkového řízení.
 - na který dle zákona o konkurzu a vyrovnání soud prohlásil konkurs na jeho majetek, povolil vyrovnání či zamítl návrh na prohlášení konkursu pro nedostatek majetku;
 - se kterým dle zákona o úpadku a způsobech jeho řešení soud zahájil insolvenční řízení;
 - na který soud vydal usnesení o nařízení výkonu rozhodnutí na jeho majetek nebo nařídil exekuci jeho majetku;
 - který je v likvidaci.

Malý nebo střední podnik, který existuje méně než tři roky, se po uvedení do doby pro účely tohoto prohlášení považuje za podnik v obtížích pouze tehdy, pokud splňuje podmínky stanovené v prvním pododstavci písm. iii).

² Podpory poskytnuté podle nařízení Komise (ES) č. 1998/2006 ze dne 15. prosince 2006 o použití článků 87 a 88 Smlouvy na podporu *de minimis*; nařízení Komise (ES) č. 1535/2007 ze dne 20. prosince 2007 o použití článků 87 a 88 Smlouvy ES na podporu *de minimis* v produkčním odvětví zemědělských produktů; nařízení Komise (ES) č. 875/2007 ze dne 24. července 2007 o použití článků 87 a 88 Smlouvy o ES na podporu *de minimis* v odvětví rybolovu a o změně nařízení (ES) č. 1860/2004.

*) škrtněte co se nehodí

Účetní období:

Účetní období používaná příjemcem výše uvedeným

a) jsou shodná s kalendářními roky (tedy vždy 1.1. – 31.12. příslušného roku) ano* ne*

b) nejsou shodná s kalendářními roky a jsou následující: ano* ne*

	Od	Do
Současné účetní období		
Předcházející účetní období 1		
Předcházející účetní období 2		

Prohlašuji, že uvedené údaje jsou pravdivé a úplné a jsem si vědom/a právních následků nepravdivého prohlášení, včetně případné odpovědnosti. V případě nepravdivého prohlášení o výše uvedených skutečnostech, na jejichž základě by byla poskytnuta podpora de minimis¹, jsem povinen vrátit obdrženou částku podpory, a to včetně sankčního poplatku stanoveného v právním aktu, kterým je podpora poskytnuta.

V případě nepravdivého prohlášení o výše uvedených skutečnostech tohoto Čestného prohlášení partnera, v jehož důsledku by došlo k překročení stanoveného limitu v čl. 2 odst. 2 nařízení Komise (ES) č. 1998/2006 o použití článků 87 a 88 Smlouvy na podporu de minimis (tj. 200 000 EUR za sledovaná 3 účetní období) budu mít za povinnost vrácení celé poskytnuté podpory (nikoliv jen částky přesahující limit), a to včetně sankčního poplatku stanoveného v právním aktu, kterým je podpora poskytnuta.

Prohlášení ke zpracování osobních údajů

Souhlasím se zpracováním osobních údajů obsažených v tomto prohlášení ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění p. p., za účelem evidence podpor malého rozsahu v souladu se zákonem č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, ve znění p. p. Tento souhlas uděluji správci² a zpracovateli³ – Moravskoslezskému kraji - pro všechny údaje obsažené v tomto prohlášení, a to po celou dobu 10 let ode dne udělení souhlasu. Zároveň jsem si vědom/a svých práv podle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů. Všechny uvedené údaje jsou přesné a pravdivé a jsou poskytovány dobrovolně.

Vdne.....

.....
Titul, jméno, příjmení statutárního zástupce a funkce.....
podpis a razítko

¹ Výše podpory de minimis udělená jednomu subjektu v tříletém období nesmí přesáhnout částku 200 000 EUR, kdy tímto tříletým obdobím se rozumí současné účetní období a dvě předcházející účetní období. Úplné znění naleznete v nařízení Komise (ES) č. 1998/2006 o použití článků 87 a 88 Smlouvy na podporu de minimis

² Správcem je koordinační orgán ve smyslu zákona č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, ve znění p. p.

³ Zpracovatelem je poskytovatel veřejné podpory ve smyslu zákona č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, ve znění p. p.

*) škrtněte co se nehodí



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Příloha č. 4 - Prohlášení o schválení projektu v operačních programech v programovém období 2007 – 2013

PROHLÁŠENÍ POTVRZUJE SCHVÁLENÍ PROJEKTU V NÍŽE UVEDENÉ OBLASTI PODPORY REGIONÁLNÍHO OPERAČNÍHO PROGRAMU NUTS II MORAVSKOSLEZSKO, KTERÉ SE NAVZÁJEM VĚCNĚ DOPLŇUJÍ S OBLASTÍ PODPORY 3.2 OPERAČNÍHO PROGRAMU VZDĚLÁVÁNÍ PRO KONKURENCESCHOPNOST¹

oblast podpory 2.1.1

oblast podpory 3.2

oblast podpory 3.1

oblast podpory 4.1

<i>Schválený projekt</i>	
Název projektu:	
Registrační číslo projektu:	
Název operačního programu:	
Prioritní osa:	
Oblast podpory:	
Statutární zástupce příjemce:	
Poskytovatel dotace:	
Kontaktní údaj na poskytovatele dotace:	

Stručný popis aktivit schváleného projektu, který naplňuje synergii, tzn. provázanost věcného zaměření s Operačním programem vzdělávání pro konkurenceschopnost (max. 2000 znaků)

V dne

.....
Jméno a příjmení²

.....
podpis

¹ Viz Metodické doporučení k zajištění synergických vazeb mezi OP v programovém období 2007 – 2013, vydáno v lednu 2010 Ministerstvem pro místní rozvoj

² Statutárních zástupců žadatele



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Příloha č. 5 – Potvrzení o zařazení projektu do IPRM a oprávnění předložit projekt do OP VK

Hlavička města

Potvrzení o zařazení projektu do IPRM

Toto potvrzení se vydává jako doklad o tom, že projekt

jehož předkladatelem je

je zařazen do opatření / aktivity _____

Integrovaného plánu rozvoje města

(*název IPRM*) _____

schváleného Řídícím orgánem Integrovaného operačního programu / Výborem Regionální rady regionu soudržnosti _____

dne _____, číslo usnesení _____.

Smlouva o realizaci IPRM mezi městem a příslušným Řídícím orgánem byla podepsána dne _____.

Razítko a podpis odpovědného zástupce města

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Příloha č. 6 - Přehled povinných monitorovacích indikátorů pro vyplňování Žádosti o finanční podporu v aplikaci Benefit7 (oblast podpory 3.2)

Kód	Indikátor	Definice	Měřicí jednotka	Komentář
07.41.00	Počet podpořených osob celkem	Celkový počet osob, které v rámci projektu získaly jakoukoliv formu podpory; bez ohledu na počet poskytnutých podpor. Podpora je jakákoliv aktivita financovaná z rozpočtu projektu, ze které mají cílové skupiny prospěch, podpora může mít formu např. vzdělávacího nebo rekvalifikačního kurzu, stáže, odborné konzultace, poradenství, výcviku, školení, odborné praxe apod. V případech, kdy je podpořené osobě poskytnuto více odlišných/na sebe nenavazujících podpor v rámci jednoho projektu, je tato osoba započítána tolikrát, kolik podpor jí bylo poskytnuto.	počet	Monitorovací indikátor nevyplňuje žadatel v projektové žádosti. Hodnota tohoto indikátoru je stanovena součtem monitorovacích indikátorů 07.41.01 a 07.41.02 a bude uvedena v právním aktu jako závazná.
	z toho			
07.41.01	muži	Celkový počet mužů, kteří v rámci projektu získali jakoukoliv formu podpory bez ohledu na počet poskytnutých podpor. Podpora je jakákoliv aktivita financovaná z rozpočtu projektu, ze které mají cílové skupiny prospěch, podpora může mít formu např. vzdělávacího nebo rekvalifikačního kurzu, stáže, odborné konzultace, poradenství, výcviku, školení, odborné praxe apod. V případech, kdy je podpořené osobě poskytnuto více odlišných/na sebe nenavazujících podpor v rámci jednoho projektu, je tato osoba započítána tolikrát, kolik podpor jí bylo poskytnuto.	počet	vyplňuje žadatel v projektové žádosti
07.41.02	ženy	Celkový počet žen, které v rámci projektu získaly jakoukoliv formu podpory bez ohledu na počet poskytnutých podpor. Podpora je jakákoliv aktivita financovaná z rozpočtu projektu, ze které mají cílové skupiny prospěch, podpora může mít formu např. vzdělávacího nebo rekvalifikačního kurzu, stáže, odborné konzultace, poradenství, výcviku, školení, odborné praxe apod. V případech, kdy je podpořené osobě poskytnuto více odlišných/na sebe nenavazujících podpor v rámci jednoho projektu, je tato osoba započítána tolikrát, kolik podpor jí bylo poskytnuto.	počet	vyplňuje žadatel v projektové žádosti

06.43.10	Počet nově vytvořených / inovovaných produktů	Počet nově vytvořených/inovovaných produktů, ve kterých změny v jejich cílech, obsahu, metodách a formách zvýšily jejich kvalitu (nové/inovované vzdělávací programy, vzdělávací moduly, studijní materiály, pilotní ověření, analýzy, studie, syntézy, učební pomůcky, e-learningové kurzy, webové portály...).	počet	vyplňuje žadatel v projektové žádosti
	z toho			
06.43.12	Počet nově vytvořených / inovovaných produktů s komponento u ŽP	Celkový počet nově vytvořených/inovovaných produktů, ve kterých je problematice ŽP věnován tématický celek v rozsahu minimálně 15 - 20 % výuky.	počet	vyplňuje žadatel v projektové žádosti
06.43.13	Počet nově vytvořených / inovovaných produktů s komponento u ICT	Celkový počet nově vytvořených/inovovaných produktů, ve kterých je problematice informačních technologií věnován tématický celek v rozsahu minimálně 40 a více hodin.	počet	vyplňuje žadatel v projektové žádosti
07.46.00	Počet úspěšně podpořených osob	Celkový počet úspěšně podpořených osob, které obdržely jednu nebo více podpor v rámci přijatých projektů, a které ukončily kurz/program/obor předepsaným způsobem. Podpora je jakákoliv aktivita financovaná z rozpočtu projektu, ze které mají cílové skupiny prospěch, podpora může mít formu např. vzdělávacího nebo rekvalifikačního kurzu, stáže, odborné konzultace, poradenství, výcviku, školení, odborné praxe apod. V případech, kdy je podpořené osobě poskytnuto více odlišných/na sebe nenavazujících podpor v rámci jednoho projektu, je tato osoba započítána tolikrát, kolik podpor jí bylo poskytnuto.	počet	Monitorovací indikátor nevyplňuje žadatel v projektové žádosti. Závazná hodnota tohoto indikátoru je stanovena součtem monitorovacích indikátorů 07.46.01 a 07.46.02 a bude uvedena v právním aktu jako závazná.
	z toho			
07.46.01	muži	Celkový počet úspěšně podpořených osob - muži, které obdržely jednu nebo více podpor v rámci přijatých projektů, a které ukončily kurz/program/obor předepsaným způsobem. Podpora je jakákoliv aktivita financovaná z rozpočtu projektu, ze které mají cílové skupiny prospěch, podpora může mít formu např. vzdělávacího nebo rekvalifikačního kurzu, stáže, odborné konzultace, poradenství, výcviku, školení, odborné praxe apod. V případech, kdy je podpořené osobě poskytnuto více odlišných/na sebe nenavazujících podpor v rámci jednoho projektu, je tato osoba započítána tolikrát, kolik	počet	vyplňuje žadatel v projektové žádosti

		podpor jí bylo poskytnuto.		
07.46.02	ženy	Celkový počet úspěšně podpořených osob - ženy, které obdržely jednu nebo více podpor v rámci přijatých projektů, a které ukončily kurz/program/obor předepsaným způsobem. Podpora je jakákoliv aktivita financovaná z rozpočtu projektu, ze které mají cílové skupiny prospěch, podpora může mít formu např. vzdělávacího nebo rekvalifikačního kurzu, stáže, odborné konzultace, poradenství, výcviku, školení, odborné praxe apod. V případech, kdy je podpořené osobě poskytnuto více odlišných/na sebe nenavazujících podpor v rámci jednoho projektu, je tato osoba započítána tolikrát, kolik podpor jí bylo poskytnuto.	počet	vyplňuje žadatel v projektové žádosti

Postup při vyplňování údajů v záložce „Monitorovací indikátory“ v aplikaci Benefit7:

Při vyplňování monitorovacích indikátorů v aplikaci Benefit7 se žadatel řídí pokyny uvedenými ve sloupci Komentář. U relevantních indikátorů uvede žadatel výchozí a plánovanou hodnotu spolu s informací, kdy tato plánovaná hodnota bude dosažena (nejpozději do data ukončení realizace projektu).

Hodnoty indikátorů budou uvedeny ve Smlouvě o realizaci grantového projektu v rámci globálního grantu OP VK uzavřené s úspěšným žadatelem. Příjemce bude při realizaci projektu povinen sledovat a vykazovat hodnoty monitorovacích indikátorů dle pohlaví.

V průběhu realizace projektu bude žadatel povinen vykazovat monitorovací indikátor **Počet podpořených osob** také v členění dle zranitelných skupin na trhu práce (menšiny, migranti apod.), viz níže uvedená tabulka.

Výklad pojmů, přesné definice a způsob dokladování monitorovacích indikátorů jsou uvedeny v Metodice monitorovacích indikátorů, která je dostupná na <http://www.msmt.cz/strukturalni-fondy/metodika-monitorovacich-indikatoru>.

Kód	Indikátor
1047	zaměstnaní
1097	neaktivní osoby ve vzdělávání či odborné přípravě
1187	mladí lidé 15 - 24 let
1197	starší pracovníci 55 - 64 let
1257	menšiny
1267	migranti

1277	zdravotně znevýhodnění
1287	ostatní znevýhodněné skupiny
1417	ISCED 1 a 2
1427	ISCED 3
1437	ISCED 4
1447	ISCED 5 a 6

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Příloha č. 7 - Specifická kritéria

3.2 Podpora nabídky dalšího vzdělávání – 3. kolo výzvy		
Název specifického kritéria	Max. počet bodů	Obsah kritéria
1. Efektivita využívání finančních prostředků ve vztahu k naplnění indikátorů	5	<p>Hodnotí se, jak efektivně a hospodárně je žadatel schopen využít grantovou podporu s ohledem na stanovené cíle projektu. Posuzuje se tedy naplnění počtu indikátorů, které je schopen realizátor projektu splnit ve vztahu k požadované výši finanční podpory.</p> <p>Příklad: <i>Maximální počet bodů získá projekt, u kterého jsou jednotlivé položky rozpočtu účelně provázány s klíčovými aktivitami a vedou k efektivnímu naplnění indikátorů. Rozpočet projektu je ve vztahu k plánovaným aktivitám efektivní, hospodárný a odpovídá předpokládaným výstupům klíčových aktivit a nastaveným monitorovacím indikátorům.</i> <i>Pokud efektivita využití prostředků nebude odpovídající, sníží hodnotitel počet bodů tohoto kritéria a upozorní na to v komentáři k danému kritériu, případně v závěrečném hodnocení.</i></p>
2. Zaměření projektu na tvorbu produktů s komponentou ŽP	1	<p>Hodnotí se, zda projekt tvoří alespoň jeden nový/inovovaný produkt, ve kterém je problematice životního prostředí věnován tematický celek v rozsahu minimálně 15 % výuky.</p> <p>Příklad: <i>Maximální počet bodů získá projekt, který vytvoří alespoň jeden nový/inovovaný produkt se zaměřením na životní prostředí, a to ve výše uvedeném rozsahu. Vytvoření nového/inovovaného produktu musí být zřejmé nejen v rámci projektem definovaných monitorovacích indikátorů, ale toto musí být podrobně rozepsáno i v rámci popisu klíčových aktivit. Projekt nezíská body, pokud nepřispívá k vytvoření stanovených produktů, nebo který tyto produkty nemá detailně rozpracovány v rámci popisu klíčových aktivit co do obsahu i rozsahu.</i> <i>Sníží-li hodnotitel počet bodů u tohoto kritéria, upozorní na to v komentáři k danému kritériu, případně v závěrečném hodnocení.</i></p>

<p>3. Zaměření projektu na tvorbu produktů s komponentou ICT</p>	<p>2</p>	<p>Hodnotí se, zda projekt tvoří alespoň jeden nový/inovovaný produkt, ve kterém je problematice informačních technologií věnován tematický celek v rozsahu minimálně 40 a více hodin.</p> <p>Příklad: <i>Maximální počet bodů získá projekt, který vytvoří alespoň jeden nový/inovovaný produkt se zaměřením na problematiku ICT, a to v rozsahu minimálně 40 vyučovacíh hodin. Vytvoření nového/inovovaného produktu musí být zřejmé nejen v rámci projektem definovaných monitorovacích indikátorů, ale toto musí být podrobně rozepsáno i v rámci popisu klíčových aktivit. Projekt nezíská body, pokud nepřispívá k vytvoření stanovených produktů, nebo který tyto produkty nemá detailně rozpracovány v rámci popisu klíčových aktivit co do obsahu i rozsahu.</i></p> <p><i>Sniží-li hodnotitel počet bodů u tohoto kritéria, upozorní na to v komentáři k danému kritériu, případně v závěrečném hodnocení.</i></p>
<p>4. Návaznost projektu na schválený projekt jiného operačního programu</p>	<p>1</p>	<p>Posuzuje se, zda žadatelem předkládaný grantový projekt má návaznost na schválený odlišný projekt předložený žadatelem v operačním programu Regionální operační program NUTS II Moravskoslezsko (ROP Moravskoslezsko) v oblastech podpory 2.1.1, 3.1, 3.2, 4.1.</p> <p>Příklad: <i>Maximální počet bodů získá projekt, který doloží v rámci povinných příloh žadatelem vyplněný a podepsaný formulář, ve kterém je uveden název operačního programu, prioritní osy, oblasti podpory, název projektu, číslo projektu, datum schválení projektu a jméno kontaktní osoby daného poskytovatele finanční podpory. Pokud žadatel návaznost projektu na výše definovaný operační program neprokáže, sníží hodnotitel počet bodů tohoto kritéria a upozorní na to v komentáři k danému kritériu, případně v závěrečném hodnocení.</i></p> <p><i>Formulář je součástí výzvy.</i></p>

<p>5. Projekt je zaměřen na tvorbu/inovaci vzdělávacích produktů pro rozvoj odborných kompetencí účastníků dalšího vzdělávání</p>	<p>6</p>	<p>Hodnotí se, zda projekt je/není zaměřen na tvorbu/inovaci vzdělávacích produktů pro rozvoj odborných kompetencí účastníků dalšího vzdělávání.</p> <p>Příklad: <i>Maximální počet bodů získá projekt, u kterého je více než 80 % aktivit zaměřeno na tvorbu/inovaci vzdělávacích produktů určených pro rozvoj odborných kompetencí účastníků dalšího vzdělávání; pokud bude část aktivit věnována vzdělávání lektorů a poradců dalšího vzdělávání v obecných i odborných kompetencích pro účely tvorby/inovace a pilotního ověření výše uvedených produktů projektu, jsou i takovéto aktivity považovány v rámci tohoto kritéria za aktivity zaměřené.</i></p> <p><i>Body neobdrží projekt, pokud minimálně 50 % aktivit není zaměřeno na tvorbu/inovaci vzdělávacích produktů určených pro rozvoj odborných kompetencí účastníků dalšího vzdělávání (tzn. projekt, resp. aktivity projektu jsou převážně zaměřeny na tvorbu/inovaci vzdělávacích produktů se zaměřením na rozvoj měkkých a obecných dovedností účastníků dalšího vzdělávání, aktivity jsou převážně zaměřeny na vzdělávání lektorů, poradců apod.)</i></p> <p><i>Sníží-li hodnotitel počet bodů u tohoto kritéria, upozorní na to v komentáři k danému kritériu, případně v závěrečném hodnocení.</i></p>
--	-----------------	--



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Příloha č. 8 – Doporučení pro stanovení rozmezí mezd/platů v grantových projektech na území Moravskoslezského kraje

Pracovní pozice	Hrubý měsíční plat/mzda (Kč) 100 % úvazek (40 hod/týden)		Hrubý hodinový plat/mzda (Kč) 100 % úvazek (40 hod/týden)	
	dolní hranice	horní hranice	dolní hranice	horní hranice
Manažer projektu (koordinátor projektu)	33 883	49 159	212	307
Věcný manažer (manažer aktivity)	29 192	42 266	182	264
Finanční manažer projektu	26 486	40 284	166	252
Metodik	20 532	35 638	128	223
Účetní projektu	19 790	25 312	124	158
Sekretářka (administrativní pracovník)	20 218	26 626	126	166
Učitelé základních škol	24 996	27 553	156	172
Učitelé všeobecně vzdělávacích předmětů - SŠ	25 010	28 317	156	177
Učitelé odborných předmětů - SŠ	25 380	28 313	159	177
Lektor	29 192	42 266	182	264
Vědecko-pedagogičtí pracovníci	26 809	34 533	168	216
ICT technik	28 074	40 073	175	250
Psycholog	23 093	27 625	144	173
Sociální pracovník	19 849	25 240	124	158